

ДОГОВОР

о предоставлении общего образования Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Катайгинская средняя общеобразовательная школа», Томской области, Верхнекетского района
Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 31 октября 2001г А № 0000493.
Свидетельство о государственной аккредитации 70АА №000286.

п. Катайга

«___» ___201___г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Катайгинская СОШ», Верхнекетского района, Томской области, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Пупасовой Ирины Александровны, действующей на основании Устава школы, с одной стороны, и _____ именуемые в дальнейшем «Родители», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Настоящий договор регулирует взаимные права и обязанности Учреждения и Родителя по обеспечению реализации обучающегося Ф.И.О. _____ права на получение бесплатного общего образования следующих ступеней: начального, основного и среднего(полного) общего образования.

2. Права и обязанности Учреждения

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Обеспечить предоставление учащемуся бесплатного общего образования следующих ступеней: начального, основного и среднего(полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

2.1.2. Обеспечить реализацию учащемуся следующих образовательных программ: _____

в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.1.3. обеспечить проведение воспитательной работы с учащимся в соответствии с требованиями ФГОС и разрабатываемыми Учреждением локальными нормативными актами.

2.1.4. во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности учащегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. обеспечить при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, освоение учащимся образовательных программ.

2.1.6. соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.1.7. принять на себя ответственность за жизнь и здоровье учащегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении учащегося в Учреждении и на его территории, а так же за пределами Учреждения и его территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Учреждения.

2.1.8. обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья учащегося и личных данных Родителей, ставших известными Учреждению в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда представление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья учащегося.

2.1.9. в доступной форме обеспечить ознакомление Родителя и учащегося с учредительными документами Учреждения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитацией, основными и дополнительными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий и иными документами, регламентирующими образовательную воспитательную и административную деятельность Учреждения.

2.1.10. информировать Родителя о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятиях, в которых Родитель обязан или имеет право принимать участие.

2.1.11. осуществлять текущий и промежуточный контроль успеваемости учащегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителя и учащегося.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

КАТАЙГИНСКАЯ СОШ, МБОУ, Пупасова Ирина Александровна

22.09.24 08:03 (MSK)

Простая подпись

2.1.12. обеспечить учащемуся бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Учреждения в рамках реализуемых образовательных программ.

2.1.13. осуществлять внеурочную деятельность по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно- нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, диспуты, конференции, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, общественно- полезные практики.

2.1.14. предоставлять возможность получения учащимися общего образования в очной форме.

2.1.15. в полном объеме реализовывать учебные программы (с внедрением методик, развивающих индивидуальные способности обучающихся), программы внеурочной деятельности за счет бюджетных средств в связи с введением ФГОС., ФГОС ОВЗ начального общего образования, ФГОС общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.2. Учреждение вправе:

2.2.1. определять программу развития Учреждения, учебные программы, курсы и учебники, устанавливать режим работы Учреждения (сроки и время каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели).

2.2.2. требовать от учащегося и Родителя соблюдения устава и иных локальных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.2.3. в случае нарушения учащимися устава, правил внутреннего распорядка и иных актов Учреждения применить к учащемуся меры воспитательного характера, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. Учреждение обязано поставить в известность Родителя о намерении применить и о применении к учащемуся мер воспитательного характера.

2.2.4. по решению органа управления Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения устава исключить из учреждения учащегося, при условии достижения им возраста пятнадцати лет.

3. Права и обязанности Родителя:

3.1. Родитель учащегося обязан:

3.1.1. обеспечить получение учащимся основного общего образования и создать условия для получения им среднего(полного) общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение учащимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Учреждения;

- обеспечить подготовку учащимся домашних заданий

- обеспечить учащегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия учащегося в образовательном процессе(письменно- канцелярскими принадлежностями, спортивной формой , одеждой делового стиля и т.п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям учащегося.

3.1.2. выполнять и обеспечивать выполнение учащимся устава и иных локальных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

3.1.3. проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Учреждения и воспитывать чувство уважения к ним у учащегося.

3.1.4. при поступлении учащегося в Учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья и сведения о его родителях, а так же сообщать руководителю Учреждения или классному руководителю об их изменении

3.1.5. посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенным лицом, по просьбе руководителя Учреждения или классного руководителя приходить для беседы.

3.1.6. извещать классного руководителя или руководителя Учреждения о причинах отсутствия учащегося на занятиях.

3.1.7. возмещать ущерб, причиненный учащимся имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Родитель вправе:

3.2.1 выбирать формы получения общего образования. Родитель вправе с учетом возможностей учащегося, просить обеспечить учащемуся обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения, экстернату.

3.2.2 защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости учащегося;

- получать в доступной форме информацию о намерении Учреждения применить к учащемуся меры воспитательного характера, предусмотренные законодательством и локальными актами Учреждения, а так же информацию о применении к учащемуся мер воспитательного характера, участвовать в проведении проверки

в отношении учащегося.- вправе быть принятыми руководителем Учреждения и классным руководителем, принимать участие в заседании педагогического совета, по вопросам, касающегося учащегося.

3.2.3. принимать участие в управлении Учреждением, в том числе:

- входить в состав органов самоуправления Учреждения;

- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Учреждения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка, основными и дополнительными образовательными программами, и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Учреждения.

- в доступной форме получать не менее чем за 7 дней информацию проведения родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родитель обязан или имеет право принимать участие.

3.2.4. в случае ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Учреждения в установленном порядке учредителю Учреждения, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а так же требовать возмещение ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязанностей и условий договора.

4. Сроки действия договора и ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исключения учащегося из Учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством РФ, в том числе по завершении обучения, а так же случае перевода учащегося в другое образовательное учреждение.

5. Прочие условия

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. обязательства Учреждения, предусмотренные пунктами 2.1.8.- 2.1.13; считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи сторон

Родитель МБОУ «Катайгинская СОШ»

Верхнекетского района, Томской области

ИНН7004003870/КПП700401001

п. Катайга ул.Кирова 39А тел (33-224)

Директор школы _____ **И.А. Пупасова**

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

КАТАЙГИНСКАЯ СОШ, МБОУ, Пупасова Ирина Александровна

22.09.24 08:03 (MSK)

Простая подпись